



## DEMANDE D'EMPLACEMENT SUR LE MARCHÉ COMMUNAL 2025

U-5-2

J'ai l'honneur de solliciter un emplacement sur le marché hebdomadaire de la Commune du Faou (9h à 12h). Aux fins d'instruction, je vous communique les données suivantes :

### Données personnelles

Nom & prénom : .....

Date & lieu de naissance : .....

Représentant(e) de la société, de l'entreprise (dénomination sociale & **SIRET**) : .....

.....

Adresse : .....

Code postal & ville : .....

Téléphone(s) : .....

Mail : .....

**Bien vouloir contacter Madame GOBBE 06 52 59 79 13 en cas d'empêchement la veille**

**Description des produits proposés :**

#### Pièces à joindre :

- ☐ la/les photocopie(s) de l'attestation professionnelle
- ☐ l'attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle
- ☐ la présente fiche complétée, datée et signée

### Extraits du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques – C.G.3.P. Règles générales d'occupation du domaine public

#### Principes Généraux

**Art. L. 2122-1** - Nul ne peut, sans disposer d'un titre l'y habilitant, occuper une dépendance du domaine public d'une personne publique mentionnée à l'article L. 1 ou l'utiliser dans des limites dépassant le droit d'usage qui appartient à tous.

**Art. L. 2122-2** - L'occupation ou l'utilisation du domaine public ne peut être que temporaire.

**Art. L. 2122-3** - L'autorisation mentionnée à l'article L. 2122-1 présente un caractère précaire et révocable.

#### Le régime juridique de droit commun et dispositions dérogatoires

**Art. L. 2125-1** - Toute occupation ou utilisation du domaine public d'une personne publique mentionnée à l'article L. 1 donne lieu au paiement d'une redevance.

#### Les modalités de paiement des redevances

Le règlement du droit de place doit s'effectuer par chèque à l'ordre du SGC CHATEAULIN. Les paiements sont à déposer en mairie sur les horaires d'ouverture : Lundi/mercredi/vendredi de 9h00 à 12h15 et de 14h00 à 17h00 – mardi et jeudi de 9h00 à 12h15. En dehors de ces horaires le dépôt peut se faire dans la boîte aux lettres de la mairie. Pour les paiements en espèce, attendre l'émission du titre de recette.

#### Engagement, date et signature du demandeur

**L'accord de la Commune doit être obtenu avant votre installation sur le marché communal.**

Je reconnais avoir pris connaissance des dispositions présentées et les approuve.

A.....Le .....

**La demande d'emplacement devra être déposée en mairie le jeudi soir précédant la venue.**

Date d'arrivée sur le marché :

Puissance électrique nécessaire KW/h :

Cocher le forfait correspondant :

FORFAIT		€	€
Forfait 12 mois sans électricité	<input type="checkbox"/>	34	/
Forfait 12 mois avec électricité	<input type="checkbox"/>	/	46
Forfait 6 mois sans électricité	<input type="checkbox"/>	23	/
Forfait 6 mois avec électricité	<input type="checkbox"/>	/	35
Forfait 4 mois sans électricité	<input type="checkbox"/>	18	/
Forfait 4 mois avec électricité	<input type="checkbox"/>	/	23
Forfait 2 mois sans électricité	<input type="checkbox"/>	15	/
Forfait 2 mois avec électricité	<input type="checkbox"/>	/	18
Forfait occasionnel sans électricité	<input type="checkbox"/>	13	/
Forfait occasionnel avec électricité	<input type="checkbox"/>	/	15

Montant dû pour l'année 2025 à compter de la date d'arrivée :

Forfait x nombre de mètres linéaires = € x m = €

#### Cadre réservé à l'administration

Réceptionnées en Mairie les présentes :

- ☐ Fiche d'inscription
- ☐ Attestation d'assurance
- ☐ Attestation professionnelle
- ☐ Autres .....

Cachet de réception

#### Décision de la collectivité concernant l'emplacement demandé pour le marché :

- ☐ **Refusé** pour :
  - ☐ Défaut de paiement
  - ☐ Défaut de pièces justificatives
  - ☐ Défaut de place
- ☐ **Accordé** le .....(date)

Cachet et signature du Maire ou de l'adjoint(e) délégué(e),

Nom & Prénom

Vos données sont nécessaires aux services de la collectivité pour assurer le suivi des demandes d'inscription au marché communal et à la facturation. Elles sont communiquées au Trésor Public pour la facturation et elles sont conservées 5 ans après la fin de votre activité sur le marché et 1 an en cas de refus. Vous disposez de droits sur vos données que vous pouvez exercer auprès du service concerné ou auprès du délégué à la protection des données de l'établissement. Pour connaître vos droits et les modalités, vous pouvez consulter la notice d'information affichée en Mairie.