

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste

Cuisinier

Missions principales

Effectuer toutes activités concourant à la réalisation des repas et au bon fonctionnement du restaurant scolaire pour les enfants de l'école du FAOU ainsi que pour ceux fréquentant l'accueil de loisirs.

Activités principales

Compétences mobilisées

Cette fiche de poste exprime le sens de l'emploi et correspond à ces différentes finalités. Il ne revêt pas de caractère définitif et exhaustif au regard des missions du poste et de son évolution compte tenu des objectifs du service public.

Connaissances requises

- ▶ Maîtriser l'outil informatique (messagerie, internet, excel) et se former à l'application métier
- ▶ Règles d'hygiène et sécurité au sein de l'école (secours en cas d'accident, maladie contagieuse, sécurité incendie, plan particulier de mise en sûreté face aux accidents majeurs).
- ▶ Connaissances dans le domaine de l'enfance et la restauration scolaire.

Expériences, savoir faire

- | | |
|---|--|
| Expérience exigée en cuisine (CAP/BEP cuisine) | Diagnostiquer, analyser, s'adapter aux situations |
| Savoir réaliser les repas en respectant le grammage pour les enfants et adultes | Respecter la confidentialité
Savoir rendre compte
Communiquer, être à l'écoute |

Savoir être

- | | |
|---|--|
| Autonome,
Rigoureux,
Réactif,
Créativité | Qualités relationnelles, esprit d'équipe
Soucieux de la bonne qualité du service rendu et du respect des règles d'hygiène, de santé et sécurité au travail. |
|---|--|

Réalisation des repas et assurer un bon fonctionnement du restaurant scolaire pour les enfants de l'école du FAOU ainsi que pour les enfants fréquentant l'accueil de loisirs pendant les vacances scolaires :

- ▶ Elaborer des menus variés avec des produits de saison,
- ▶ Réaliser des fiches détaillées pour chaque plat (quantité, prix, recette),
- ▶ Prendre contact avec les fournisseurs locaux pour les commandes de produits de saison,
- ▶ Passer les commandes auprès des fournisseurs,
- ▶ Préparer les plats pour les jours de fréquentation des enfants de l'école pendant la période scolaire et des enfants de l'accueil de loisirs pendant les périodes de vacances scolaires,
- ▶ Participer à garantir un échange pédagogique avec les enfants en allant échanger avec eux lors de la prise des repas,
- ▶ Assurer le nettoyage de l'espace du cuisinier après chaque réalisation de repas,
- ▶ Aider au service dans la salle de restauration en lien avec le personnel dédié à ce service,
- ▶ Contribuer à l'optimisation des coûts de production, négocier avec les producteurs
- ▶ Participer à l'animation et au pilotage du service de restauration
- ▶ Assurer le respect des normes HACCP

Participer à la gestion administrative et technique du service :

- ▶ Assurer la gestion des approvisionnements et le stockage des produits et denrées,
- ▶ Etablir des devis, vérifier les factures du service
- ▶ Alimenter l'application métier
- ▶ Réaliser la facturation des rationnaires et le suivi de 1^{er} niveau
- ▶ Assurer la mise du jour du règlement de la cantine
- ▶ Participer à des réunions
- ▶ Elaborer le rapport d'activité du service
- ▶ Participer à la définition des besoins et à l'achat de matériel
- ▶ Contribuer à la planification et au contrôle de la réalisation des travaux
- ▶ Suivre les évolutions de la réglementation (loi EGALIM)

Toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement de la Commune.

Caractéristiques particulières du poste

- ▶ Respect des obligations de discrétion et de confidentialité.
- ▶ Responsabilité dans l'utilisation et l'entretien du matériel.
- ▶ Bonnes aptitudes physiques avec ports.
- ▶ Port de vêtements professionnels adaptés.
- ▶ Contact direct avec les enfants.

Interlocuteurs

(pouvoir décisionnel précisé dans l'organigramme *)

- ▶ Interne : Maire*, adjoint à la jeunesse, secrétaire général*, l'ensemble des services communaux
- ▶ Externe : les fournisseurs, organisme des contrôles

Situation statutaire du poste – Temps de travail

- ▶ Cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux, agent de maîtrise, technicien
- ▶ Temps complet

Situation dans l'organigramme

- ▶ Poste rattaché au service jeunesse de la commune et au Secrétaire général

